

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Иванов И.А.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации права обучающихся по программам среднего профессионального образования на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение  
в ГАПОУ ТО.....

Дата введения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Согласовано:

И.о. заместителя директора по СПО

\_\_\_\_\_ ФИО

Методисты

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ ФИО

.....2018

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение (далее - Положение) устанавливает порядок реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в ГАПОУ ТО.....(далее .....).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», от 18 апреля 2013г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», от 01.07.2013 N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом ПОО, Положением об институте, другими локальными нормативными актами университета и института.

1.3. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. Ускоренная образовательная программа – программа, осваиваемая обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

## 2. Организация обучения по индивидуальному учебному плану

2.1. Индивидуальный учебный план по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования (СПО) разрабатывается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям СПО и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.2. Индивидуальный учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой институтом, в соответствии с ФГОС СПО, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.3. При получении образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены институтом с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.4. Срок обучения по индивидуальным учебным планам для конкретной специальности определяется в соответствии с рабочим учебным планом.

При формировании ускоренной образовательной программы среднего профессионального образования рекомендуемое уменьшение срока обучения составляет не более 1 года.

2.5. Индивидуальный учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

2.6. Образовательная программа включает в себя индивидуальный учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

При реализации индивидуального учебного плана образовательная организация самостоятельно определяет наличие и содержание документов, входящих в образовательную программу.

### 3. Порядок организации образовательного процесса

3.1. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на добровольной основе в соответствии с заявлением лица, желающего обучаться по образовательной программе.

3.2. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть изложено при подаче документов для поступления в образовательную организацию. В таком случае прием на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с Правилами приема обучающихся.

3.3. Решение об обучении по индивидуальному учебному плану может быть принято обучающимся в процессе освоения образовательной программы.

3.4. Обучение по индивидуальному плану может быть предоставлено:

3.4.1. обучающимся, имеющим среднее профессиональное образование (по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена) или высшее образование;

3.4.2. обучающимся, восстановившимся для продолжения обучения, при наличии разницы в образовательных программах;

3.4.3. обучающимся, переведенным с одной образовательной программы на другую, при переводе с одной формы обучения на другую;

3.4.4. обучающимся, переведенным из другого образовательного учреждения или зачисленным на основании академической справки, при наличии разницы в образовательных программах;

3.4.5. обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся;

3.4.6. обучающимся - спортсменам, участникам творческих коллективов, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса (по представлению официальных документов организаций);

3.4.7. обучающимся, в иных исключительных случаях по уважительным причинам.

3.5. Перевод обучающегося на индивидуальный учебный план оформляется приказом руководителя института по представлению заместителя руководителя на основании личного заявления обучающегося, в котором обучающийся указывает основания перевода на индивидуальный учебный план.

3.6. К заявлению обучающийся (законный представитель обучающегося) прикладывает документы, подтверждающие обоснованность ходатайства о переводе.

3.7. Решение о возможности обучения обучающегося по ускоренной образовательной программе принимается институтом на основе перезачета учебных дисциплин или их разделов, профессиональных модулей, изученных в процессе предшествующего обучения, и этапов учебной и производственной практики, пройденных в процессе предшествующего обучения.

3.8. Индивидуальный учебный план согласовывается заместителем руководителя и утверждается приказом руководителя института. Один экземпляр индивидуального учебного плана находится у обучающегося, второй - хранится в учебно-методическом отделе, третий вместе с заявлением и необходимыми документами (справками) - в личном деле обучающегося.

3.9. На основании индивидуального учебного плана зав. отделением разрабатывает индивидуальный календарный учебный график.

3.10. По согласованию с обучающимся формируется система групповых и индивидуальных консультаций, график посещения занятий, практических занятий, лабораторных занятий, учебной практики и производственной практики, а так же выполнения контрольных и курсовых работ, самостоятельной работы.

3.11. Устанавливаются формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации в рамках освоения образовательной программы.

3.12. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся устанавливается индивидуальным учебным планом.

3.13. Составляется расписание, обеспечивающее сочетание групповых и индивидуальных форм учебной деятельности, в удобное для обучающегося время.

3.14. При реализации индивидуального учебного плана образовательная организация самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.15. Учебные предметы (дисциплины, модули, учебные курсы), освоенные в процессе обучения, отмечаются в зачетной книжке обучающегося.

3.16. При реализации образовательных программ институт обеспечивает обучающегося программой учебного предмета (дисциплины, модуля, учебного курса), методическими рекомендациями по изучению учебного предмета, образовательными ресурсами, обеспечивающими все виды работы в соответствии с программой учебного предмета, в том числе электронными образовательными ресурсами.

3.17. При реализации профессиональной образовательной программы в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.18. По окончании освоения учебного предмета (дисциплины, модули учебного курса), обучающийся проходит промежуточную аттестацию в форме, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

3.19. К государственной итоговой аттестации и (или) итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план.

3.20. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию и (или) итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и квалификации.

3.21. Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к не освоению образовательной программы.

3.22. Обучающийся, имеющий задолженности и не ликвидировавший их в установленные сроки, отчисляется из образовательной организации в соответствии с Положением о порядке и условиях перевода, восстановления и отчисления.

3.23. Если обучающийся по индивидуальному учебному плану, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения (при наличии в образовательной организации такого варианта реализации образовательной программы).

#### 4. Порядок утверждения изменений в положении

4.1. Внесение изменений в настоящее положение производится в установленном порядке и утверждается приказом руководителя института.

#### 5. Ознакомление с положением

5.1. Все заинтересованные лица могут ознакомиться с настоящим положением в кабинете методического обеспечения учебного процесса, учебно-методическом отделе института, а также на сайте института.

#### 6. Хранение и рассылка экземпляров положения

6.1. Контрольный экземпляр настоящего положения хранится в кабинете методического обеспечения учебного процесса.

6.2. Заверенные копии хранятся в учебно-методическом отделе института.

6.3. Электронная копия настоящего положения размещена на сайте института.