

Проект

Государственное автономное образовательное учреждение  
Тюменской области дополнительного профессионального образования  
«Тюменский областной государственный институт развития  
регионального образования»

Центр непрерывного профессионального образования  
Отдел программно-методического сопровождения профессионального  
образования

**Методические рекомендации**  
по применению единых подходов при формировании и  
корректировке образовательных программ УМК и КИМ с  
учетом региональных требований  
по наиболее востребованным и перспективным  
профессиям и специальностям в Тюменской области

Тюмень, 2018

Составитель:

Киселева Ю.С. методист ЦНПО ТОГИРРО

---

---

Рецензенты:

---

---

Методические рекомендации по применению единых подходов при формировании и корректировке образовательных программ УМК и КИМ с учетом региональных требований по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям в Тюменской области – **Тюмень: ТОГИРРО, 2018. – 31 с.**

Методические рекомендации содержат материалы для руководителей, учебно-методического персонала, преподавателей образовательных учреждений СПО, представителей бизнес-сообществ работодателей по переходу на подготовку кадров по ТОП-50 в соответствии с принимаемыми в России федеральными государственными образовательными стандартами и Профессиональными стандартами. В методических рекомендациях приведен алгоритм применения единых подходов по формированию Образовательной программы ПОО с учетом региональных требований

© ТОГИРРО, 2018

## Содержание

Общие положения	5
Особенности апробации образовательных программ, УМК и КИМ	6
Рекомендации по формированию ООП с учетом региональных требований	
Приложения:	8
Приложение 1 Перечень ФУМО в системе среднего профессионального образования	
Приложение 2 Постановление правительства РФ Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации	27
Все приложения приложены отдельными файлами в силу их большого объема	
Приложение 3 Изменения в Правилах размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации	
Приложение 4 Рекомендации по формированию УМК ПООП (по итогам проверки ДОиН декабрь 2017)	
Приложение 5 Пример локального акта «Порядок разработки и утверждения образовательных программ в ПОО»	
Приложение 6 Методические рекомендации по организации экспертизы примерных основных образовательных программ федеральными учебно-методическими объединениями среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям	
Приложение 7 Методические рекомендации по разработке учебного плана организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям	
Приложение 8 Примерное Положение о документах, подтверждающих обучение в ГАПОУ ТО если форма документа не установлена Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»	
Приложение 9 Примерное Положение о порядке реализации права обучающихся по программам среднего профессионального образования на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в ГАПОУ ТО	
Приложение 10 Примерная Матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС СПО	
Приложение 11 Ключевые требования к проведению ЛПЗ в ПОО	

Приложение 12 Рекомендации по формированию Учебного плана ПОО (с пояснениями)	
Приложение 13 Структура и объем образовательной программы (рекомендации ФИРО)	
Приложение 14 Примерный макет отчета по практике обучающегося (с приложениями)	
Приложение 15 Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования	
Приложение 16 Приложение В к макету УМК Контрольно-измерительные материалы по профессии (специальности) СПО (КОС)	
Приложение А. Макет ПОО с пояснениями по заполнению	
Приложение Б Макеты рабочих программ с пояснениями по заполнению	
Приложение В Функциональная карта	
Приложение Г Распределение вариативной части	

## 1. Общие положения

Комплекс мер развития СПО, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2015 г. № 349-р, устанавливает приоритеты государственной политики в области развития среднего профессионального образования, направленные на совершенствование системы СПО на 2015 - 2020 годы, среди которых ключевыми являются:

– актуализация и утверждение федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям с учетом требований профессиональных стандартов;

– включение в реестр примерных основных образовательных программ примерных образовательных программ среднего профессионального образования по 50 наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям СПО (ТОП-50) в соответствии требованиями международных стандартов и передовых технологий.

Сегодня процедуры разработки примерных основных образовательных программ становятся промежуточным этапом на пути внедрения образовательных программ в практику работы образовательных организаций Тюменской области. Значительную роль в данном процессе играет процесс и результат проведения апробации, связанный с получением объективной информации об организационно-методических моделях внедрения ФГОС, отработкой вариативных моделей достижения установленных результатов и корректировкой спроектированных моделей образовательных программ, а так же создание современной образовательной среды для достижения новых результатов в соответствии с ФГОС.

Целью данных рекомендаций является проверка в реальных условиях, на практике, теоретически построенных моделей проектирования и апробации образовательных программ, учебно-методических комплектов (УМК) и контрольно-измерительных материалов (КИМ) с привлечением учебно-методических ресурсов Профессиональных образовательных организаций (далее ПОО), реализующих программы подготовки рабочих и специалистов по ТОП-50 в Тюменской области.

Правовая и научно-методическая основа проведения апробации образовательных программ, УМК и КИМ, реализующих требования ФГОС СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям регламентирована следующими нормативными документами:

ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ

Перечень поручений Президента Федеральному Собранию от 4 декабря 2014 г. (от 5 декабря 2014 г. № Пр-2821)

ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс РФ и статьи 11 и 73 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 02.05.2015г. №122-ФЗ

Комплекс мер развития СПО (распоряжение Правительства Российской Федерации от 3 марта 2015 г. № 349-р

Приказ Минтруда России №831 от 2 ноября 2015 г. «Об утверждении списка 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования».

Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Проекты новых ФГОС по наиболее востребованным, перспективным профессиям (специальностям).

Модели проектирования и апробации образовательных программ, УМК и контрольно-измерительных материалов (КИМ)

Методика проектирования образовательных программ, УМК и КИМ.

**Региональные нормативные акты**

## **2. Особенности апробации образовательных программ, УМК и КИМ в ПОО Тюменской области**

В настоящее время на рубеже смены приоритетов в области развития профессионального образования и перехода к новым механизмам управления содержанием профессионального образования отчетливо проявляются инновационные подходы к модернизации спектра и условий реализации образовательных программ в соответствии с приоритетами государственной политики в области среднего профессионального образования.

В современных социально-экономических условиях существенно меняются требования к подготовке рабочих и специалистов среднего звена. Изменения в современном производстве влекут за собой пересмотр, обновление требований работодателей к выпускникам профессиональных учебных заведений. Модернизация профессионального образования предполагает выдвижение новых целей, одной из которых является подготовка мобильного конкурентоспособного выпускника, обладающего ключевыми компетенциями.

В настоящее время одной из задач обновления содержания профессионального образования является проблема определения компетенций. Для выделения компетенций и их компонентов необходимо учитывать:

- видение академического сообщества;
- взгляд работодателей.




В связи с этим становятся всё более актуальным учет требований работодателей и их участие в разработке образовательных программ ПОО. С учетом мнения работодателей необходимо уточнение и корректировка состав профессиональных функций будущих работников, удовлетворяющий нормам и требованиям федерального образовательного стандарта, но и применение дополнительных - региональных - требований к подготовке специалистов и рабочих в области. Среди этих требований: высокий уровень квалификации, подтверждающий готовность выпускника приступить к работе; наличие смежных умений и способность быстро адаптироваться к изменяющимся производственным условиям; развитие ключевых

компетенций личности как основы саморазвития и социально-профессиональной зрелости; сформированное, ответственное отношение к выполнению профессиональных функций и предпринимательской деятельности.

С целью выработки единых подходов к формированию Основной образовательной программы (далее ООП) в ПОО Тюменской области в данных методических рекомендациях предлагается анализ ФГОС ТОП-50 ФГОС 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования с учетом региональных требований ТО.

Данные рекомендации предназначены для руководителей, методистов, председателей методических и цикловых комиссий ПОО ТО.

**3.Рекомендации по формированию ООП с учетом региональных требований**  
(на примере ФГОС 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования)

Выдержка из пункта ФГОС	Пояснения
<p>1.3. При разработке программы подготовки специалистов среднего звена (далее - образовательная программа) образовательная организация формирует требования к результатам ее освоения в части профессиональных компетенций на основе соответствующих профессиональных стандартов, перечень которых представлен в <a href="#">приложении № 1</a> к настоящему ФГОС СПО.</p>	<p>Приложение № 1 к <a href="#">ФГОС</a> СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>При разработке и реализации ООП необходимо взаимодействие с ФУМО по УГС (Прил.1).</p> <p>ООП это единый документ! (РП УД/ПМ/УП/ПП это приложения! В правом верхнем углу пишется Приложение А). Печать работодателя ставится только на обороте титульного листа ООП и на одной из двух экспертиз на ООП.</p> <p>На сайте ПОО размещаются все РП, УП и программы практик со сканами подписанного директором ПОО титульного листа, а также экспертные заключения работодателей. Основание для размещения информации на сайт:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">               13.07.10_postanovl enie_582.pdf (Прил.2)         </div> <div style="text-align: center;">               post5757.pdf (Прил.3)         </div> </div>
<p>1.4. Содержание СПО по специальности определяется образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой образовательной организацией самостоятельно в соответствии с настоящим ФГОС СПО.</p>	<div style="text-align: center;">               Макет ПООП 2018.doc (Прил.4)         </div> <p>При формировании УМК по ТОП-50 необходима корректировка должностей для сотрудников ПОО, во всех документах, необходимо отследить, что бы штатное расписание было исправлено в соответствии с изменениями, должности д.б. исправлены, например «специалист»</p>



**Кабинеты и лаборатории указанные во ФГОС должны быть перенесены в ПОЛНОМ КОЛИЧЕСТВЕ в ПООП (УМК).**

**В РП кабинеты и лаборатории должны полностью совпадать с перечисленными в примерной РП их можно расширять но НЕ уменьшать!**

Образовательная организация, реализующая программу СПО, при разработке учебного плана имеет право дополнять перечень учебных лабораторий, кабинетов, мастерских (полигонов, хозяйств и т.п.) и других подразделений с учетом профиля подготовки и корректировать номенклатуру учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования, исходя из осваиваемых видов деятельности в рамках выбранной траектории обучения (выбранной квалификации).

**На ПООП по ТОП-50 должно быть 2 экспертизы: от работодателя и ВОО. (от эксперта – представителя образовательного сообщества**

**Требования, предъявляемые к экспертам от профессионального сообщества**

1. Опыт работы по профилю рассматриваемой примерной программы не менее 3-х лет.



2. Опыт деятельности на крупных отраслевых предприятиях (их объединениях) и (или) Советах по профессиональным квалификациям по профилю примерной программы

**и Академическая экспертиза**

**Требования, предъявляемые к экспертам по академической экспертизе**

3. Опыт методической работы в системе высшего образования и(или) среднего профессионального образования по профилю рассматриваемых примерных программ не менее 5 лет.

4. Владение методикой разработки примерных основных образовательных программ СПО.

	<p>Наличие степени кандидата наук или доктора наук.  В ПОО в обязательном порядке должен быть локальный акт: ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ГАПОУ ТО «.....».</p>  <p>Пример локального акта рг (Прил.5)</p> <p>Макеты экспертиз на ПООП и ОПОП.</p>  <p>ЦРПО ФГОС ТОП 50  5!Рекомендации Эк (прил.6)</p>
<p>1.10. Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет:  на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев;  на базе среднего общего образования - 2 года 10 месяцев.  Срок получения образования по образовательной программе, предусматривающей получение в соответствии с <a href="#">пунктом 1.12</a> настоящего ФГОС СПО квалификации специалиста среднего звена «старший техник-механик», увеличивается на 1 год.</p>	<p>При оформлении раздела «Пояснительная записка» ООП разработчиком учебно-планирующей документации должны быть учтены особенности организации учебного процесса, проведения контроля за выполнением ФГОС по профессии/специальности СПО, раскрыты и уточнены отдельные положения учебного плана образовательной организации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• нормативные правовые документы в соответствии с которыми разработан учебный план;</li> <li>• особенности организации учебного процесса и режим занятий;</li> <li>• специфика формирования и реализация общеобразовательного цикла (при наличии);</li> <li>• цели распределения объема часов вариативной части;</li> <li>• формы проведения консультаций;</li> <li>• формы проведения промежуточной аттестации;</li> <li>• формы проведения государственной итоговой (по специальности СПО);</li> <li>• другие элементы, описывающие существенные характеристики учебного процесса.</li> <li>• начало учебных занятий</li> </ul>



- объем образовательной программы;
- использование объема времени вариативной части с указанием наименований дисциплин, междисциплинарных курсов, формируемых в рамках вариативной части ;
- реализация объема часов по дисциплине «Физическая культура» в объеме согласно ФГОС СПО;
- за счет, какого времени проводятся зачеты;
- в рамках каких общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей (для специальностей СПО) предусматривается выполнение курсовых проектов (в случае их выполнения в период учебных занятий);
- объем нагрузки отводимый на самостоятельную работу и элементы программы в которые входит самостоятельная работа;
- какие формы консультаций планируются к проведению с обучающимися: устные, письменные, групповые, индивидуальные и др.;
- порядок реализации практики с указанием ее вида, объема и семестра;
- освоение каких профессий рабочих, должностей служащих предусмотрено в рамках реализации ФГОС по специальности СПО, указанных в приложении № 2 к ФГОС СПО;

При оформлении Учебного плана ПООП пишется: УЧЕБНЫЙ ПЛАН а не Рабочий учебный план. (в шапке документов пишется) ДООиН, а не Министерство образования. К Учебному плану должна быть пояснительная записка! Учебный план д.б. со всеми приложениями предусмотренными шаблоном, сплетенный и подписанный.

Методические указания по формированию Учебного плана



4!Метод.  
рекомендации-Уче (Прил.7)

	<p>Дисциплины Учебного плана должны быть расположены логично. Например: целесообразно ли обучающимся изучать дисциплину ДОУ только на 3 курсе? До этого времени знание оформления профессиональной документации им не нужно? Лучше поставить эту дисциплину на 1 курсе перед практиками.</p> <p><b>МОДУЛЬНОСТЬ!!!</b> В расписании должно быть отведено не менее 4 пар в неделю на изучение одного модуля!</p>
<p>1.10. Конкретный срок получения образования и объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной и заочной формах обучения, по индивидуальному учебному плану определяются образовательной организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом. Определяется документами, подтверждающими обучение в организации, если форма документа не установлена Законом (<a href="#">ч. 4 ст. 33</a>); Порядок реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение (<a href="#">п. 3 ч. 1 ст. 34</a>).</p>	<p>Локальный акт ПОО: «Положение о документах, подтверждающих обучение в организации, если форма документа не установлена Законом»</p>  <p>Положение-о-документах-если-форм: (Прил. 8)</p> <p>Локальный акт ПОО: «Порядок реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение»</p>  <p>Порядок обучения по ИП.docx (Прил.9)</p> <p>ПООП должны ежегодно обновляться. В рамках ПООП обновляются: Рабочие программы по УД/ПМ/УП/ПП должны ежегодно обновляться, а не переподписываться. Обновляется не только литература, но могут измениться требования к МТБ или содержанию/тематике курса, необходимо обновлять в соответствии с меняющимися требованиями работодателя.</p> <p>При этом рекомендуется разработать локальный акт о «Проверке УМК/графике проверки/о закреплении ответственных/о внесении изменений и т.д.» для того, чтобы у преподавателя не возникало вопросов «На основании чего от него требуют обновления РП?».</p>

Необходимо выработать в ПОО единый подход: или Лист изменений или Лист согласования или полностью менять программу, что должно быть прописано в локальном акте, например Положение об учебно-методическом комплексе. В РП обязательно должна быть *таблица спецификации!* В новых макетах по ТОП-50 данной таблицы нет, но спецификация является основой компетентностного подхода, поэтому она должна быть в РП обязательно.

На титульном листе рабочей программы в УМК ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ставиться подпись и печать директора ПОО. На оборотной стороне титульного листа ставятся подписи и печати экспертов !


Освоение каждой профессиональной компетенции осуществляется в рамках отдельного Раздела ПМ. При необходимости один раздел может объединять 2 ПК. (Это допускается в случае тесного сопряжения двух ПК).

Для каждой компетенции, оформляется Спецификация.


ПМ 1. «.....» (наименование берется из ФГОС п.3.4. основные виды деятельности)

Спецификация 1.1.



Название и номер ПК (для ПООП берется из ФГОС)		
<b>Действия (практический опыт)</b> берется из Приложение № 3 к ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	<b>Умения</b> берется из Приложение № 3 к ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	<b>Знания</b> берется из Приложение № 3 к ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
Заполняется разработчиком (Отглагольное существительное Выполнение, решение, руководство и др.)	Заполняется разработчиком (Глагол)	Заполняется разработчиком (Условные обозначения на чертежах Правила оформления)


		<p>Разрабатывать, Осуществлять, Выполнять и др.)</p>	
	<p><b>Материально технические ресурсы:</b></p> <p><i>(перечисляется основное и вспомогательное оборудование минимально достаточное для освоения данной компетенции наименование оборудования приводится без перечисления марок и производителей, указываются только основные технические характеристики, необходимые для освоения умений и отработки действий по данной компетенции))</i></p> <p>Необходимо отслеживать (с использованием матрицы компетенций) все ли ПК и ОК (включающие в себя З, У и ТД) включены в рабочие программы дисциплин и ПМ ПООП.</p> <p> Матрица компетенций.pdf (Прил.10)</p> <p>Распределение ПМ и УП ПП по учебному плану должно быть логичным: сначала выдаются МДК а затем практики. МДК не нужно «перемешивать» сначала выдать 1 МДК – принять зачет/экзамен, затем выдать 2 МДК принять зачет/экзамен и т.д. <b>В расписание на МДК в неделю должно отводиться не менее 8 часов.</b></p>		
<p><b>II. Требования к структуре образовательной программы</b></p>			
<p>2.1. Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций,</p>	<p>В рамках дисциплин/ПМ обязательной части реализуются ОК и ПК прописанные во ФГОС.</p> <p>Консультации для обучающихся очной или очно-заочной формы обучения предусматриваются образовательной организацией самостоятельно из времени,</p>		

<p>предусмотренных <b>главой III</b> настоящего ФГОС СПО, Должна составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение.</p>	<p>отводимого на дисциплину или из объема времени, выделенного на промежуточную аттестацию, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.</p> <p>Объем нагрузки и формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией самостоятельно.</p>
<p>2.1. Вариативная часть образовательной программы (не менее 30 процентов)</p> <p>Конкретное соотношение объемов обязательной части и вариативной части образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с требованиями настоящего пункта, а также с учетом примерной основной образовательной программы (далее - ПООП). Дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно выбранной квалификации, указанной в <b>пункте 1.12</b> настоящего ФГОС СПО (далее - основные виды деятельности), углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных</p>	<p>В учебном плане курсивом выделяется вариативная часть, т.е. часы, добавленные в дисциплину из вариативной части должны выделяться. Дисциплины полностью сформированные из часов вариативной части так же должны выделяться курсивом.</p> <p>Если дисциплина сформирована полностью из часов вариативной части, то необходимо обоснование о необходимости/целесообразности введения данной дисциплины («ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ КАРТА» и «РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ» заверенный директором и работодателями!!!!) (прил В, Г)</p> <p>Если во ФГОС заведена компетенция ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, то данную дисциплину из часов вариативной части формировать нельзя! На нее часы заложены во ФГОС!</p> <p>Необходима обоснованность введения таких дисциплин как: «Русский язык» из часов вариативной части. Обучающийся уже изучил данную программу в школе. Нет целесообразности в повторении материала по той же самой программе. Целесообразно в данном случае разработать другую практико-ориентированную (профилированную) программу с учетом специфики изучаемой специальности и переименовать ее, согласовав с работодателем.</p>


<p>компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда (Прил.1) (как пример).</p>	<p>Часы вариативной части лучше заводить как составляющую (тему или раздел) в УП УД/МДК/УД/ПП/, а не формировать целиком дисциплины из часов вариативной части.</p> <p>Часы вариативной части можно заводить на практику, т.к. во ФГОСе по ТОП-50 не прописано четко количество часов, а только процент от времени.</p>
<p>2.4. В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.</p> <p>На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы,</p>	<p><i>40-50% учебного плана должно быть отведено на Лабораторные занятия.</i></p> <p>Ключевые требования к организации и проведению ЛПЗ в ПОО.</p> <p> Требования к ЛПЗ в ПОО.docx</p> <p>(Прил. 11)</p> <p><i>Самостоятельная работа</i> в рамках примерной программы может быть не предусмотрена, при разработке рабочей программы вводится за счет вариативной части не более 20 процентов для профессий и не более 20 процентов для специальностей.</p> <p>Окончательный объем нагрузки по дисциплинам и модулям, в том числе по самостоятельной работе, предусматривается разработчиками рабочих программ, <b>самостоятельная работа должна быть не более 20% - по профессиям и 30% - по специальностям при условии недельной нагрузки на все виды работ не более 36 часов в неделю.</b></p> <p>В примерной программе самостоятельная работа может не предусматриваться.</p> <p>Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии, <u>но</u> входит в объем часов учебного плана.</p>



<p>предусмотренного <a href="#">Таблицей № 1</a> настоящего ФГОС СПО, в очно-заочной форме обучения - не менее 25 процентов, в заочной форме обучения - не менее 10 процентов.</p>	<p>Организация самостоятельной работы обучающихся относится к свободе образовательной организации, <b>а ее конкретизация фиксируется в локальном акте образовательной организации.</b></p>
<p>2.5. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура».</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">         УП макет с        пояснениями.docx     </div> <div style="text-align: center;">         Структура и объем        образовательной п     </div> </div> <p>(Прил.12) (Прил.13)</p> <p>Названия дисциплин и ПМ/МДК в учебном плане и в рабочих программах и в УМК или ПООП ДОЛЖНЫ СОВПАДАТЬ.      Например: если в Учебном плане прописано: «Иностранный язык в профессиональной деятельности» то и на титульном листе РП дисциплине должно быть такое же название!</p> <p>Если часы «Иностранный язык в профессиональной деятельности» увеличены за счет вариативной части, то должно быть обоснование, в соответствии с чем произошло увеличение часов или необходимо обосновать. Обоснованием может быть ПС или корпоративный стандарт, корпоративные требования работодателя и т.д.</p> <p>Если в ПОО ведется английский и немецкий язык, то в Учебном плане пишется: «Иностранный язык (немецкий)» «Иностранный язык (английский)» (в 2 строчки).</p> <p>Объем часов на освоение дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» должен быть распределен в течение всего периода обучения.</p>

	<p>В РП УД/ПМ должно быть прописано «С учетом требований работодателя...и т.д.» с оборотной стороны титульного листа и в паспорте программы.</p> <p>Антикоррупция и Внешний/экспортный менеджмент, должны быть заведены как элемент/составляющая УДисциплин. (Распоряжение Губернатора)в объеме не менее 32 час</p> <p><i>Все вышеперечисленные действия осуществляются в соответствии с локальным актом ПОО «Положение о разработке вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО».</i></p>
<p>В структуру профессионального модуля могут входить одновременно и учебная и производственная практика, либо отдельно только учебная, либо только производственная.</p>	<p> Содержание отчета о практике.</p> <p>(Прил.14)</p> <p>В рамках ПМ – в учебном плане обязательно должен быть промежуточный контроль, не только итоговый.</p> <p>Зачет или экзамен обязательно должны правильно отражаться в учебном плане (если стоит экзамен по МДК в 4 семестре то и МДК должен заканчиваться в 4 семестре).</p> <p>Должна быть целесообразность распределения времени и сроков практики. Целесообразно ли выносить последнюю неделю практики на другой семестр? Нужно ли проводить практику летом если специальность/профессия не сезонная? И наоборот если например специальность/профессия относится к С/Х или водному транспорту то лучше практику ставить на лето (посевная или навигация).</p> <p>Во ФГОС прописана <i>Производственная практика</i>, поэтому в Учебном плане <i>НЕ</i> должно быть <i>преддипломной практики</i>. <i>Соответственно исправить программы практик.</i></p>

	<p>Рекомендуется разработать локальный акт/положение о контроле за проведением Производственной практики на предприятии. Необходим контроль за обучающимся во время прохождения практики. Рекомендуется разработать график проверки мастером ПОО посещения обучающимися предприятия во время практики.</p> <p>Необходим контроль администрации ПОО над тем, адаптированы ли программы УП и ПП к требованиям предприятия (может на занятиях практик обучают не тому, что нужно на производстве и востребовано работодателем, не на том оборудовании и т.д.)</p> <p>Распределение часов на темы в программах практик должно быть корректным! Например: Тема: «Визуальное определение наличия заземления у станка», нецелесообразно выделять на изучение темы 16 часов, для выполнения этого задания достаточно нескольких минут, что бы увидеть есть заземлений или нет. Пример: Тема: «Осмотр фруктов на наличие порчи перед нарезкой» не целесообразно выделять 12 часов на эту тему, процесс занимает меньше времени.</p> <p>Одни и те же темы не должны дублироваться по РП УП/ПМ (нарезка овощей в 1 теме, в 5 теме и в 7), необходимо корректно переформулировать.</p>
<p>2.6. При формировании образовательной программы образовательная организация должна предусматривать включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию</p>	<p>Рекомендуется: Адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования содержит комплекс учебно-методической документации, включая учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, иных компонентов, определяет объем и содержание образования по профессии/специальности среднего профессионального образования,</p>

<p>нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p>планируемые результаты освоения образовательной программы, специальные условия образовательной деятельности.</p>  <p>Метод.Реком по формированию пр</p> <p>(Прил.15)</p>
<p>2.8. Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется образовательной организацией в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы.</p>	<p>Часы вариативной части можно заводить на практику, т.к. во ФГОСе по ТОП-50 не прописано четко количество часов, а только процент от времени.</p> <p>Учебная и Производственная практика обязательно должны быть отражены в программах Профессиональных модулей.</p> <p>По Учебной и Производственной практике обязательно должны быть отдельные программы!</p> <p>Виды работ указанные в Учебной практике не должны совпадать с видами работ на Производственной практике!!! На производственной практике отрабатываются практические действия, а не изучается теория!!!</p> <p>В РП УП не нужно заводить виды работ, связанные с Производством, а в РП ПП не нужно заводить видов работ, связанных с теоретическим обучением (организации рабочего места можно научить на теории).</p> <p>Распределение часов тем на УП и ПП должно быть корректным! Т.е. «Визуальное определение наличия заземления у станка» выделять на эту тему 16 часов не целесообразно, для выполнения этого задания достаточно нескольких минут, что бы увидеть есть заземлений или нет. «Осмотр фруктов на наличие порчи перед</p>

	<p>нарезкой» не целесообразно выделять 12 часов на эту тему, процесс занимает меньше времени. Одни и те же темы не должны дублироваться по РП УП/ПМ (нарезка овощей в 1 теме, в 5 теме и в 7) <b>Макет программ практик должен быть закреплен Локальным актом ПОО.</b></p>
<p>3.2. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):</p>	<p>Если в тематику МДК заведены ОК, то и в темах программы МДК они должны отражаться: например если в МДК заведена ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. то необходимо заводить тему в курс, связанную с данной ОК например: «Изучение технической документации по эксплуатации трактора ТТ на иностранном языке».</p> <p>Задания в Методических указаниях по СРС, ЛПЗ и Практическим занятиям должны быть профилированы (максимально приближены к специфике специальности). Пример: НЕ должно быть: лесники рассчитывают сколько яблок нужно для приготовления пирога или повара рассчитывают объем тележки.</p>
<p>3.3. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности, предусмотренных настоящим ФГОС СПО, согласно выбранной квалификации специалиста среднего звена, указанных в пункте 1.12 настоящего ФГОС СПО.</p>	<p>Название МДК в Учебном плане ООП ПОО должно совпадать с названием основного вида деятельности, указанного во ФГОС.</p> <p>Критерии оценивания и показатели уровня освоения ОК и ПК проверяются Контрольно-измерительными средствами (далее КОС). КОСы должны быть по всем УД и МДК!!! Компетенции ОК и ПК заявленные в РП УД/МДК должны совпадать с ОК и ПК в КОС. Должна быть «привязка» в таблице №5 «Контроль и оценка»</p> <p><b>1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b></p>

	<b>Результаты обучения</b>		<b>Критерии оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
	<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		<i>Характеристики демонстрируемых знаний</i>	<i>Чем и как проверяется</i>
	<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>			
	<b>Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (по разделам)</b>			
	Профессиональные и общие компетенции, формируемые в рамках модуля	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки (указываются типы оценочных заданий и их краткие характеристики, например, практическое задание, в том числе ролевая игра, ситуационные задачи и др.; проект; экзамен, в том числе – тестирование, собеседование)	Критерии оценки
<i>ПК</i>	<i>Знания</i>	<i>Тестирование Собеседование Экзамен</i>	<i>75% правильных ответов</i>	

				Оценка процесса Оценка результатов
	Умения	Лабораторная работа Ролевая игра Ситуационная задача Практическая работа		Экспертное наблюдение Оценка процесса Оценка результатов
	Действия	Практическая работа Виды работ на практике		Экспертное наблюдение
ОК.				

В РП дисциплины/ПМ указываются номера или названия заданий, которые должны совпадать с номерами и названиями в КОС. (практическая работа №2, №3 и т.д. Тест №4, Задача №6 в МУ по СРС)

Должны быть взаимосвязаны темы практических работ и СРС с темами в методических рекомендациях – они должны совпадать!!!  
Компетенции заявленные в УП УД/МДК должны совпадать с компетенциями в оценочных средствах.

Формы контроля в РП должны совпадать с формами контроля в КОС!  
Виды заданий также должны дублироваться: как в РП так и в КОС!  
Чему обучаете то и проверяете. Например: Если тема о «Яблоках» то и оцениваем знание яблок их классификацию и т.д., а не знание гвоздей и шурупов.  
ТЕМЫ в РП должны совпадать с темами в КОСах.

Оформление должно быть ЕДИНООБРАЗНЫМ. Целесообразно разработать локальный акт (Положение) с приложением единой формы/макета КОСов.

КОСы это не КИМы!!! Кимы - это набор тестов, задач и т.д. с эталонами ответов., КОС это комплексный документ с описанием проверяемых КИМами З, У входящих в состав ОК и ПК.

Если в РП заявлены различные виды контроля (тест, задачи, игры) то и в КОС они должны быть отражены, а не только одни тесты!

Количество знаний, умений, ТД в РП и КОС должны совпадать!

В КОС должны быть ссылки на номера заданий в МУ по выполнению Практических заданий, л/б работ и СРС.



Темы в РП должны совпадать с темами в МУ по ПЗ и СРС.

В КОСах ОБЯЗАТЕЛЬНО должны быть эталоны ответов к заданиям (тесты, задачи и т.д.). Если решение объемное, то целесообразно отразить только правильный ответ.

Комплект КОС в электронном и печатном виде должен храниться у методиста ПОО, с целью формирования графика посещений занятий преподавателей ПОО. График должен быть утвержден в начале учебного года и доведен до сведения преподавателей ПОО. На сайт ПОО эталоны ответов к КОСам не выставляются.

КОС должен начинаться с темы в которой начинается оценка (ПР или СРС) если с 1 то и в КОС задания должны начинаться с 1 темы, если со 2 то со 2, а не с



	<p>какой-то другой! Например: в РП оценка начинается с 2 темы а КОС начинается с 6 где оценка по предыдущим темам?</p> <p>Шаблон КОС:</p>  <p>Шаблон КОС (УМК).docx</p> <p>(Прил.16)</p> <p>Рекомендуется использовать нормы времени для выполнения заданий. Т.е. использовать коэффициенты пересчета норм времени на выполнение работ с учетом «ученического коэффициента».</p>  <p>СКАКУН 2.pdf</p> <p>Рекомендуется:</p>
<p>4.1. Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению, кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы.</p>	<p>Рекомендуется применять: «Методика проведения аудита материально-технической базы профессиональной образовательной организации среднего профессионального образования»</p> <p>Кабинеты и лаборатории указанные во ФГОС должны быть перенесены в ПОЛНОМ КОЛИЧЕСТВЕ в ПООП (УМК). В РП кабинеты и лаборатории должны полностью совпадать с перечисленными в примерной РП их можно расширять но НЕ уменьшать!</p>
<p>4.4.2. Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям,</p>	<p>Необходимо наличие в ПОО Локальных актов:</p> <p>«О закреплении графика прохождения дополнительных профессиональных программ повышения квалификации».</p>

<p>указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии). Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в <a href="#">пункте 1.5</a> настоящего ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.</p>	<p>«Положение об аттестации педагогических кадров ПОО» (с приложением графика прохождения и шаблонами сопровождающих документов).</p> <p>Целесообразно разработать сборник локальных актов: о проверке УМК преподавателей, о закреплении ответственных за разработку и т.д.</p>
--	---

В соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Министерством образования и науки Российской Федерации созданы 42 федеральных учебно-методических объединения в системе среднего профессионального образования.)

### **Перечень ФУМО в системе среднего профессионального образования**

- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 05.00.00 Науки о земле
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 07.00.00 Архитектура
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 08.00.00 Техника и технологии строительства
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 12.00.00 Фотоника, приборостроение, оптические и биотехнические системы и технологии
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 14.00.00 Ядерная энергетика и технологии
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 15.00.00 Машиностроение
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 18.00.00 Химические технологии

- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 20.00.00 Техносферная безопасность и природообустройство
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 22.00.00 Технологии материалов
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 25.00.00 Аэронавигация и эксплуатация авиационной и ракетно-космической техники
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 26.00.00 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 27.00.00 Управление в технических системах
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 29.00.00 Технологии легкой промышленности
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 31.00.00 Клиническая медицина
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 32.00.00 Науки о здоровье и профилактическая медицина
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 33.00.00 Фармация
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 34.00.00 Сестринское дело

- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 36.00.00 Ветеринария и зоотехния
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 39.00.00 Социология и социальная работа
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 40.00.00 Юриспруденция
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 46.00.00 История и археология
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 49.00.00 Физическая культура и спорт
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 52.00.00 Сценические искусства и литературное творчество
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 53.00.00 Музыкальное искусство
- Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств

Государственное автономное образовательное учреждение Тюменской области  
дополнительного профессионального образования

**ТЮМЕНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ  
РЕГИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТОГИРРО»**

Методические рекомендации по применению единых подходов при формировании и корректировке образовательных программ УМК и КИМ с учетом региональных требований по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям в Тюменской области -

**Составитель:**

Юлия Сергеевна Киселева, методист отдела программно-методического сопровождения профессионального образования Центра непрерывного профессионального образования ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»

(в авторской редакции)

Объем 1,9 п.л., Шрифт: Arial

Тюмень, 2018