



ТЮМЕНСКАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ
ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

РЕШЕНИЕ
правления организации

от 14.11. 2019 г.

№ 2

О проведении XVI Всероссийской
научно – практической конференции

Заслушав информацию исполнительного директора В.В. Ивочкина о проведении XVI Всероссийской научно – практической конференции и в соответствии с п.2.2.12 устава, правление решило:

1. Провести XVI Всероссийскую научно – практическую конференцию 9 апреля 2020 года в 10:00 час.
2. Утвердить тему конференции «Актуальные проблемы юридического образования и науки в эпоху цифровизации и пути их решения».
3. Направить обращение с предложением об участии в качестве соорганизаторов конференции:
 - 3.1. Председателю Тюменской областной Думы С.Е. Корепанову;
 - 3.2. Председателю постоянной комиссии по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам Тюменской областной Думы В.А. Нефедьеву;
 - 3.3. Директору департамента образования и науки Тюменской области А.В. Райдеру;
 - 3.4. Ректору ТюмГУ В.Н. Фалькову;
 - 3.5. Директору ИГиП, проректору ТюмГУ И.С. Романчуку;
 - 3.6. Председателю Совета Тюменского регионального отделения Общероссийской общественной организации "Ассоциация юристов России" В.И. Ульянову.
4. Согласовать состав объединённого организационного комитета (приложение 1).
5. Утвердить мероприятия по проведению конференции (приложение 2).
6. Возложить контроль за выполнением данного решения на исполнительного директора организации В.В. Ивочкина.

Президент организации

Н.М. Добрынин

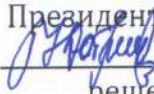
Состав
объединённого организационного комитета
по проведению XVI Всероссийской научно-практической конференции
«Актуальные проблемы юридического образования и науки в
эпоху цифровизации и пути их решения».

(9 апреля 2020 года)

1. Добрынин Николай Михайлович – президент Тюменской региональной общественной организации выпускников Тюменского государственного университета, председатель оргкомитета;
2. Павленко Оксана Вячеславовна – заместитель директора по научной работе Института государства и права Тюменского государственного университета, сопредседатель оргкомитета (по согласованию).

Члены объединённого оргкомитета:

3. Альмухаметова Мариана Шамильевна, заместитель директора по молодёжной политике Института государства и права Тюменского государственного университета (по согласованию);
4. Валиева Альфия Шамильевна, заведующий отделом обслуживания Библиотечно-музейного комплекса Тюменского государственного университета (по согласованию);
5. Ивочкин Валерий Викторович, исполнительный директор Тюменской региональной общественной организации выпускников Тюменского государственного университета;
6. Лопарев Игорь Витальевич, помощник председателя Тюменского областного суда (по согласованию);
7. Поварова Ирина Николаевна, начальник отдела общего образования Департамента образования и науки Тюменской области (по согласованию);
8. Тарасова Людмила Юрьевна, комендант учебно – лабораторного корпуса № 10 Института государства и права Тюменского государственного университета (по согласованию).

Приложение 2
Утверждаю:
Президент ТРООВ ТюмГУ
 Н.М. Добрынин
решение правления
от 14.11.2019 г. № 2

Мероприятия
по организации и проведению
конкурсов научных и творческих работ в рамках
XVI Всероссийской научно-практической конференции
«Актуальные проблемы юридического образования и науки в
эпоху цифровизации и пути их решения»

(9 апреля 2020 г.)

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1.	Направить письма председателю Тюменской областной Думы, председателю постоянной комиссии по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам Тюменской областной Думы, ректору ТюмГУ, директору ИГиП ТюмГУ, председателю Совета ТРО ООО «Ассоциация юристов России», с предложением о совместном проведении конференции.	В.В. Ивочкин	до 20 ноября 2019 года
2.	Направить письмо директору Департамента образования и науки Тюменской области с предложением об участии в конкурсе и конференции старшеклассников общеобразовательных учреждений.	В.В. Ивочкин	до 20 ноября 2019 года
3.	Направить письмо генеральному директору ООО "полное ПРАВО" с предложением об участии в формировании набора участника конференции.	В.В. Ивочкин	до 20 ноября 2019 года
4.	Направить письма с приглашением на конференцию в юридические ВУЗы России и ближнего зарубежья.	В.В. Ивочкин О.В. Павленко (по согласованию)	до 20 ноября 2019 года
5.	Разместить информацию о конференции и конкурсах научных и творческих работ, образцы оформления научных и творческих работ, критерии оценок, анкету участника на сайтах организаторов.	В.В. Ивочкин	до 20 ноября 2019 года
6.	Разработать анкету участника конференции для школьников и направить информацию в профильные Департаменты, органы местного самоуправления Тюменской области, Ханты-Мансийского автономного округа -Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа.	А.С. Крылова	до 20 ноября 2019 года
7.	Сформировать секции конференции.	О.В. Павленко (по согласованию)	до 20 марта 2020 года
8.	Направить письмо председателю Тюменской областной Думы об организационно-техническом обеспечении работы президиума конференции и техническом обеспечении работы конференции (видео- и аудиозапись).	В.В. Ивочкин	до 5 марта 2020 года
9.	Завершение приёма научных и творческих работ для участия в конкурсе.	В.В. Ивочкин	20 марта 2020 года
10.	Определить состав независимых экспертов-практиков для проведения конкурса научных и творческих работ.	В.В. Ивочкин	до 20 марта 2020 года
11.	Составить списки: - иногородних учёных и практиков;	И.Н. Поварова (по согласованию)	до 26 марта 2020 года

	- приглашённых участников-практиков; - преподавателей и аспирантов; - магистрантов, студентов; - учащихся общеобразовательных учреждений.	О.В. Павленко (по согласованию) А.С. Крылова	
12.	Опубликовать на сайтах ТРООВ ТюмГУ, ИГиП ТюмГУ список работ, допущенных к конкурсу.	В.В. Ивочкин О.В. Павленко (по согласованию)	до 20 марта 2020 года
13.	Провести заседание правления организации об итогах конкурса научных и творческих работ.	В.В. Ивочкин	до 3 апреля 2020 года
14.	Составить и утвердить смету расходов организации на конференцию.	В.В. Ивочкин	3 апреля 2020 года
15.	Оформить заявку на аудитории.	О.В. Павленко (по согласованию)	до 27 марта 2020 года
16.	Изготовить дипломы победителей и призёров конкурса, победителей и призёров секций, участников конкурса.	В.В. Ивочкин	6 апреля 2020 года
17.	Подготовить программу конференции.	В.В. Ивочкин О.В. Павленко (по согласованию)	до 27 марта 2020 года
18.	Приобрести канцтовары.	А.С. Крылова	до 1 апреля 2020 года
19.	Приобрести призы для победителей и призёров конкурса и конференции.	В.В. Ивочкин, члены правления	до 1 апреля 2020 года
20.	Сформировать наборы документов участникам конференции.	В.В. Ивочкин М.Ш. Альмухаметова (по согласованию)	до 1 апреля 2020 года
21.	Обеспечить информационное сопровождение конференции (сайты, СМИ).	В.В. Ивочкин О.В. Павленко (по согласованию)	9 апреля 2020 года
22.	Осуществить техническое обеспечение работы конференции (микрофоны, презентации, видео -и аудиозапись).	В.В. Ивочкин	9 апреля 2020 года
23.	Подготовить, организовать и провести регистрацию участников конференции.	М.Ш. Альмухаметова (по согласованию)	9 апреля 2020 года
24.	Организовать и провести фотосъемку конференции.	В.В. Ивочкин	9 апреля 2020 года
25.	Организовать выставочную экспозицию научных публикаций.	А.Ш. Валиева (по согласованию)	9 апреля 2020 года
26.	Опубликовать в СМИ информацию по итогам работы конференции.	В.В. Ивочкин	до 25 апреля 2020 года
27.	Подготовить и сдать в издательство сборник научных статей участников конференции.	В.В. Ивочкин О.В. Павленко (по согласованию)	до 1 июня 2020 года